



## Требования к оформлению аннотации доклада

1. Аннотация должна быть написана в двух вариантах – на русском и английском языках.
2. Текст аннотации должен быть набран в редакторе **MS Word 2003** или более поздней версии.
3. Текст аннотации должен быть сохранен в формате surname\_NN.doc, где surname – фамилия, NN – инициалы основного автора.
4. Объем аннотации доклада – **400** слов.
5. Поля: со всех сторон 2,5 см. Шрифт TimesNew Roman, размер – 12, интервал одинарный, выравнивается по ширине, междустрочный интервал – одинарный, абзацный отступ – 1,25 см. Ссылки в тексте указываются в формате [1, 2, 4 - 8].
6. Допускается включать в конец текста аннотации доклада ссылки на источники финансирования.
7. Рекомендуется скачать шаблон оформления аннотации доклада и использовать его в качестве макета.
8. Аннотации докладов должны быть направлены в оргкомитет Фомкиной Зое Викторовне на адрес электронной почты **[z.v.fomkina@vniim.ru](mailto:z.v.fomkina@vniim.ru)** не позднее **1 апреля 2017 г.**
9. Материалы, не соответствующие указанным требованиям и поступившие позднее даты окончания приема материалов, к публикации не принимаются.