



УТВЕРЖДАЮ:

Председатель приемной комиссии
ФГУП «ВНИИМ им. Д.И. Менделеева»
К.В. Гоголинский
2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об апелляционной комиссии (аспирантура)

Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийский научно-исследовательский институт метрологии им. Д.И. Менделеева»

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДОКУМЕНТА

1.1. Апелляционная комиссия создается с целью разрешения спорных вопросов, возникающих при оценке, полученных поступающими на вступительных испытаниях при приеме на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, защиты их прав.

1.2. Апелляция принимается от поступающих, сдававших вступительные испытания в аспирантуру федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийский научно-исследовательский институт им. Д.И. Менделеева» по материалам предметных экзаменационных комиссий.

1.3. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

1.4. При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать поступающий (доверенное лицо), который должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.01.2017 № 13 (зарегистрирован 03.03.2017 № 45843);
- Положения о приёмной комиссии ФГУП «ВНИИМ им. Д.И. Менделеева»;
- Правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГУП «ВНИИМ им. Д.И. Менделеева».

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Апелляцией считается аргументированное письменное заявление поступающего о нарушении процедуры вступительных испытаний, приведшем к снижению оценки, или ошибочности, по мнению поступающего, оценки на вступительных испытаниях.

3.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

3.3. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

3.4. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

3.5. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

Для рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний по материалам предметных экзаменационных комиссий на период проведения вступительных испытаний приказом директора создается апелляционная комиссия и назначается ее председатель. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя. В апелляционную комиссию включаются заведующая аспирантурой, руководитель отдела 201 и член предметной комиссии.

5. ПОЛНОМОЧИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

5.1. Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний в аспирантуру ФГ УП «ВНИИМ им. Д.И. Менделеева».

5.2. Деятельность апелляционной комиссии включает в себя рассмотрение апелляций поступающих в аспирантуру, соответствия установленным требованиям полученной поступающим оценки либо процедуры проведения вступительного испытания, принятие решения об изменении оценки. Дополнительный опрос поступающего при рассмотрении апелляции не допускается.

5.3. После рассмотрения апелляции выносится окончательное решение апелляционной комиссии об оценке (как в случае ее повышения, так и понижения).

5.4. В случае изменения оценки составляется протокол решения апелляционной комиссии. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего. Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

Заместитель директора по качеству
и образовательной деятельности

 М.В. Окрепилов